



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARLO LIVI"**

Liceo Scientifico/Linguistico: via Marini n. 9 – 59100 Prato

Tel. 0574/42166 – Fax 0574/607065

Liceo Artistico: via Maroncelli n. 33 - 59013 Montemurlo (PO)

Tel. 0574/683312 – Fax 0574/ 689194

**Circolare n° 26 del 19/09/2024**

**Ai docenti- Livi e Brunelleschi  
Alle famiglie ed agli studenti  
delle classi prime e/o nuovi  
iscritti  
AI DSGA  
SITO WEB**

**Oggetto: modalità comunicazione entrate posticipate/uscite anticipate.**

L'Istituto "Carlo Livi" ha introdotto, a partire dall'a.s. 2021/22, una diversa modalità di comunicazione delle variazioni di orario in corso d'anno relativamente ad entrate posticipate e ad uscite anticipate delle classi, tramite il ricorso agli strumenti informatici nell'ottica della riduzione del cartaceo e di una maggior efficacia ed efficienza nella interazione con le famiglie.

Con la presente si intende fornire informazioni sulla procedura e richiedere ai genitori, o a chi ne fa le veci, di compilare e firmare il modulo allegato alla presente circolare.

**La dichiarazione ha validità per tutti gli anni scolastici di frequenza nelle classi dell'istituto, salva revoca da comunicare per iscritto alla segreteria.**

I genitori o chi ne fa le veci dovranno consegnare stampato, compilato e firmato alle coordinatrici/ai coordinatori di classe o di plesso entro **martedì 24 settembre** il modulo allegato alla presente circolare per confermare di aver letto ed accettato le modalità in atto. A partire da tale data il genitore o chi ne fa le veci dovrà controllare le comunicazioni di variazione orario solo dal registro elettronico e confermarne la presa visione e l'adesione cliccando sull'apposita icona in Bacheca.

..//



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CARLO LIVI"**

Liceo Scientifico/Linguistico: via Marini n. 9 – 59100 Prato

Tel. 0574/42166 – Fax 0574/607065

Liceo Artistico: via Maroncelli n. 33 - 59013 Montemurlo (PO)

Tel. 0574/683312 – Fax 0574/ 689194

**N.B. Nel caso si verifichi la necessità di un'uscita anticipata degli studenti senza preavviso, per situazioni di emergenza verificatesi nella stessa mattinata, ( ad es. impossibilità di garantire la sorveglianza nelle classi per un docente improvvisamente assente), la segreteria assicura di mettere in bacheca l'avviso non oltre le ore dieci del giorno stesso.**

Il docente dell'ora precedente all'uscita anticipata dovrà controllare l'avvenuta adesione dei genitori all'avviso, mediante registro elettronico.

f.to  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Mariagrazia Ciambellotti**  
***"Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93"***